

Согласовано с Советом школы

МБОУ СОШ № 5

протокол № 1

от 31.08.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ



Положение

о родительском контроле за организацией горячего питания в МБОУСОШ

№ 5 в 2020-2021 учебном году

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о родительском контроле за организацией горячего питания в МБОУСОШ № 5 (далее- Положение) регулирует деятельность группы родительского контроля за организацией горячего питания в МБОУСОШ № 5.

1.2. Группа родительского контроля за организацией горячего питания в МБОУСОШ № 5 – это группа представителей родительской общественности численностью не более 8 человек.

1.3. Группа контроля является общественным органом, созданным для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания.

1.4. Группа контроля организуется в целях:

-обеспечения сбалансированного питания детей;

-охраны и укрепления их здоровья;

- осуществлением контроля за созданием необходимых условий для организации питания в МБОУСОШ № 5

1.5. Группа контроля в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативно-правовыми актами РФ, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами образовательной организации.

1.6. Группа контроля создается на основании приказа директора школы сроком на 1 учебный год.

2. Задачи группы родительского контроля

Перед группой контроля стоят следующие задачи:

2.1. Контроль соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;

2.2. Контроль организации питания, в т.ч.:

- санитарно-техническое содержание обеденного зала, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

3. Организационные методы, виды и формы контроля

3.1. Родительский контроль за организацией питания в общеобразовательных организациях осуществляется с использованием следующих методов и форм:

- изучение документации;
- обследование объекта;
- наблюдение за процессом приема пищи обучающимися;
- беседа с персоналом школьной столовой;

3.2. Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок.

3.3. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации планом на учебный год.

3.4. Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в образовательной организации. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны проверяющими в ходе изучения вопроса.

3.5. Результаты контроля отражаются в акте.

3.6. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращения в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора).

4. Направление деятельности группы родительского контроля

4.1. Группа родительского контроля содействует администрации образовательной организации в организации питания обучающихся, вносит предложения по улучшению обслуживания.

4.2. Группа родительского контроля контролирует:

-организацию питания обучающихся (соблюдение режима питания, качество и количество пищи, гигиену приема пищи).

4.3. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

5. Права группы родительского контроля

Группа родительского контроля имеет право:

5.1 Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в образовательной организации, контролировать выполнение принятых решений.

5.2. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в образовательной организации.